

Asociación de Pennsylvania de los Adventistas del Séptimo Día

Descripción de trabajo y expectativas de un instructor bíblico asalariado de tiempo parcial

La expectativa es que el instructor bíblico tenga una vida devocional, de oración y estudio bíblico, diaria y saludable. Éste no es tiempo para preparar estudios bíblicos, sino para alimentar bien su alma mediante la Palabra. Véase: Salmo 5:3; 119:11; 2 Timothy 3:15-17.

1. Viva consistentemente un estilo de vida adventista y cristiano, tanto espiritual, como físico y mental. 1 Tesalonicenses 5:23.
2. **Su responsabilidad primordial es, personalmente, dar y generar estudios bíblicos.** El instructor bíblico debe dar regularmente estudios bíblicos con la meta de alcanzar, por lo menos, **20 estudios bíblicos por semana.** Su trabajo semanal consistirá de 28 horas. Véase: Mateo 10:7; 28: 19; y Marcos 5:19-20.
3. Utilice todos los métodos para encontrar interesados en estudios bíblicos, los cuales pueden incluir, pero no están limitados a los siguientes:
 - a. Conducir encuestas de casa en casa; seguimiento de inscripción para estudios bíblicos; pistas de miembros de iglesia.
 - b. Contactar y visitar miembros que estén ausentes, y esposos que no sean adventistas para estudiar la Biblia.
 - c. Trabajar con los niños y jóvenes de la iglesia que no han hecho una decisión para Cristo, y no han sido bautizados.
 - d. Conectarse con las visitas cada sábado y hacer seguimiento con ellos; interesados de campañas evangelísticas.
 - e. Hacer seguimiento con los nombres de interesados de ministerios como: *La Voz de la Esperanza, Amazing Facts, etc.*
4. **Guíe a sus contactos a una relación personal con Jesús al darles estudios bíblicos cristocéntricos.**
5. Pida por una decisión al final de cada estudio bíblico. Véase: Josué 24:15; Isaías 1:18-19; Deuteronomio 30:19-20.
6. La meta del instructor bíblico es llevar a un miembro de la iglesia consigo a **cada estudio bíblico**, con el objetivo:
 - a. Enseñar y entrenar a dar estudios bíblicos y ganancia de almas. Véase: Eclesiastés 4:9-10; Marcos 11:1-3; Hechos 15:22.
 - b. Tener un compañero que esté entrenado para sustituirlo en caso de que no pueda estar presente en el estudio, y que con el tiempo sea el que conduzca el estudio bíblico. Véase: Lucas 24:13-15.
 - c. Enseñar a los miembros como establecer amistades con los estudiantes de estudios bíblicos.
 - d. Por razones de seguridad: física, mental y espiritual; guarde la cordura según su género. Véase: 1 Samuel 14:6-15.
7. El instructor bíblico debe asistir a las iglesias del distrito asignado, excepto cuando tenga una asignación especial, o asista a una **reunión bimensual obligatoria para los instructores bíblicos de su región**, para instrucción y seguimiento por Lillian Torres.
8. Mantenga un informe detallado en una hoja de cálculo de los interesados en estudios bíblicos. **Éste debe ser sometido electrónicamente a su pastor distrital y Lillian Torres el día 16to. de cada mes.** (La hoja de cálculo le será provista).
9. Es un requerimiento de la Asociación que todo correo electrónico recibido debe ser respondido dentro de 48 horas.
10. Actualice frecuentemente a los miembros de su iglesia desde el púlpito sobre su trabajo y también en otros foros solicitados por su pastor. Ponga una copia de su calendario de trabajo en un boletín de noticias. Véase: Marcos 6:30; 16:10,13; Hechos 15:4.
11. Participación total de miembros: Busque la cooperación de todos sus miembros (niños, jóvenes y adultos) en sus diversos ministerios ganadores de almas — dando estudios bíblicos, haciendo encuestas, visitación, distribución de literatura, etc.
12. Provea un ciclo de instrucción y adiestramiento para los miembros de la iglesia interesados en la testificación con sus familiares y amigos, cómo darles estudios bíblicos, conducir una persona a Cristo, ganar decisiones, nutrir nuevos creyentes, etc.
13. Utilice métodos de cómo alcanzar a otros en su ministerio usando literatura y salud. Participe en distintos proyectos de alcance conducidos por su iglesia con el fin de desarrollar contactos potenciales para estudios bíblicos. El instructor bíblico puede asistir, pero **NO** puede ser parte del equipo de planificación, para cualquier proyecto de alcance ni ocupar una posición de liderazgo.
14. **Reúnase con el pastor de su distrito** para orar, compartiendo actualizaciones, y planes. Véase Hechos 20:28.
15. Asista a las juntas de iglesia y dé a los miembros un reporte que revisa los contactos para estudios bíblicos, los tópicos que ha estudio con ellos ese mes, peticiones de oración, su evaluación de los interesados, las metas inmediatas y futuras para cada contacto y anímelos para asistirlo en dar estudios bíblicos. Salga inmediatamente después de haber presentado su reporte.
16. Trabaje muy de cerca con el pastor y el evangelista durante campañas evangelísticas.
17. **No trate de hacer el trabajo del pastor o de los líderes ministeriales.** Decline invitaciones para predicar, liderar las clases de escuela sabática o cultos de oración; **su responsabilidad principal es dar estudios bíblicos y entrenar a los miembros de iglesia.**
18. Tome un día de descanso para Ud. cada semana. Someta previamente su petición para usar sus dos semanas de vacaciones.
19. Familiarícese con nuestras creencias doctrinales y cultive la virtud de la lectura, particularmente de aquellos materiales concernientes a su posición como instructor bíblico. Véase: 2 Timoteo 2:15; 1 Tesalonicenses 2:4; 1 Timoteo 4:12-16.
20. Entréguese diariamente a la oración por todos los estudiantes de estudios bíblicos, contactos y su distrito de iglesia.

Declaro por mi firma abajo que he leído y entendido las expectativas asociadas con mi empleo como un instructor bíblico asalariado de tiempo parcial de la Asociación de Pennsylvania. Esta posición es una asignación por un año, sin ninguna promesa ni obligación para una posición permanente o de tiempo completo. Por la gracia de Dios acepto y seguiré la descripción de trabajo perfilada arriba. Entiendo, también, que, al ser empleado, habrá un tiempo de prueba por tres meses con evaluaciones periódicas.

Nombre del instructor bíblico: _____

Date: _____

Supervisor de la Asociación: _____

Date: _____